

# Tidsplan – Generel

## 1. uge

Opstartsmøde med HR  
HR inviterer lederen til  
sparring på rapport i uge  
8/9

## Hjemmeopgave

- Lederen inviterer deltagere  
til opstartsmøde (uge 1-4)  
og dialogmøder (uge 10-  
14)

## 4. uge

Tilbage melding til HR  
- Deltagerliste  
- Indlæsning i system

## 5. uge

Igangsættelse af  
spørgeskema  
- 14 dages svarfrist

## 7. uge

Rapport-dannelse  
og udsendelse  
Tilknyttet konsulent  
kvalificerer rapport og  
sender rapport og link til  
udviklingsplan

## 8./9. Uge

HR sparring på rapport  
- 1-1,5 time

## 10.-14. uge

Dialogmøder

## 20. uge

Deadline på udviklingsplan