

# Forebyggende omsorgssamtale

## Inden samtalen

- Jeg har lagt mærke til at, du .....
- Har du lyst til, at vi sætter os over en kop kaffe og får en snak om, hvad vi sammen kan gøre for at hjælpe dig?

Spørgehjulet omhandler arbejdsrelateret problem

Det er en uformel snak, vi skriver vores aftaler ned, så vi kan følge op på dem.

Det jeg lægger mærke til er... kan du kende det? Kan du sætte nogle ord på?

Det betyder, at vi laver en aftale om....  
Jeg skal gøre...  
Du skal gøre....

Jeg vil foreslå, at vi mødes om 14 dage for at evaluere

Jeg er glad for vores snak, så vi kan få ændret ....

Er det i bestemte situationer/tidspunkter i løbet af dagen?  
Hvis vi sammen skal finde en løsning, hvad vil så være en optimal løsning for dig?  
Er der noget jeg som leder gøre?  
Er der noget du selv kan gøre i hverdagen?  
Er der noget, vi skal have talt med dine kolleger om? Og er det noget du selv vil gøre- eller skal vi sammen gøre det?  
Er der ellers andet vi skal tænke ind i vores snak nu?

# 1. dag - sygemeldingen



# 1 uge - dialog

Telefonisk  
henvendelse til  
medarbejderen

## Aftaler:

Jeg tager mig af de opgaver,  
vi har talt om  
Skal Jobcentret kontaktes?  
Kollegaerne orienteres om...  
Næste opfølgning er...

## Dialog

- Hvordan har du det?
- Hvad lang tid forventer du at være syg?
- Er der opgaver/aftaler, som jeg skal gå videre med?
- Er der forhold på arbejdspladsen, jeg skal tage op?
- Er der ellers noget, du har brug for at vende?

# 2 uger - fraværssamtale

Dagsorden fremgår af indkaldelse.

Formålet med samtalen er:

- At afklare forventet tid
- Initiativer, som kan være med til at du komme tilbage – skal ind i en handlingsplan
- Har du spørgsmål/kommentarer?

**Aftaler:**

Hvad skal vi skrive i handlingsplanen

Skal Jobcentret kontaktes?

Kollegerne orienteres om...

Næste opfølgning er...

**Dialog**

- Hvordan har du det?
- Hvad lang tid forventer du at være syg?
- Hvad skal der til for at du kan genoptage arbejdet?
- Er der funktioner, som du tænker, du kan udføre?
- Er der forhold på arbejdspladsen, jeg skal tage op?
- Er der ellers noget, du har brug for at vende?

# Spredt fravær - fraværssamtale

Dagsorden fremgår af indkaldelse.

Formålet med samtalen er:

- At afklare forventet tid
- Initiativer, som kan være med til at du komme tilbage – skal ind i en handlingsplan
- Har du spørgsmål/ kommentarer?

## **Aftaler:**

Hvad skal vi skrive i handlingsplanen

Skal Jobcentret kontaktes?

Kollegaerne orienteres om...

Næste opfølgning er...

## **Dialog**

- Hvordan har du det?
- Hvad skal der til for at dit sygefravær mindskes?
- Er der helbredsmæssige forhold, som betyder, at der fremadrettet vil være fravær? Hvilke funktioner bliver påvirket?
- Er der forhold på arbejdspladsen, jeg skal tage op?
- Er der ellers noget, du har brug for at vende?

# 4 uger - statussamtale

Dagsorden fremgår af indkaldelse.

Formålet med samtalen er:

- At afklare forventet tid
- Initiativer, som kan være med til at du komme tilbage – skal ind i en handlingsplan
- Har du spørgsmål/kommentarer?

**Aftaler:**

Hvad skal vi skrive i handlingsplanen

Skal Jobcentret kontaktes?

Kollegerne orienteres om...

Næste opfølgning er...

**Dialog**

- Hvordan har du det?
- Hvad lang tid forventer du at være syg?
- Hvad skal der til for at du kan genoptage arbejdet?
- Hvilke konkrete initiativer skal med i handlingsplanen?
- Er der funktioner, som du tænker, du kan udføre?
- Er der forhold på arbejdspladsen, jeg skal tage op?
- Er der ellers noget, du har brug for at vende?